

Regulamin Sklepu Gdańskiego Archipelagu Kultury

Niniejszy regulamin określa zakres i warunki sprzedaży produktów przez GAK z siedzibą w Gdańsku, adres: ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk, wpisany jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Gdańska pod numerem **RIK 2/92**, **NIP: 583-10-10-860**, **REGON: 000282984**, zwany dalej "Sprzedawcą", za pośrednictwem Sklepu dostępnego pod adresem www.gak.gda.pl

Administratorem danych osobowych Klienta przetwarzanych w związku z sprzedażą prowadzoną w Sklepie jest Gdański Archipelag Kultury.

UŻYTE W REGULAMINIE WYRAŻENIA OZNACZAJĄ:

Regulamin- niniejszy Regulamin sklepu internetowego, o którym mowa w art.8 ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. Nr 144, poz.204 ze zm.)

Sprzedawca: GAK— Gdański Archipelag Kultury, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk, RIK 2/92 NIP: 583-10-10-860, REGON: 000282984

Kupujący/Klient: osoba która wypełniła formularz zamówienia publikacji, która realizuje procedurę zakupu w Sklepie i akceptuje jego regulamin.

Sklep: sklep internetowy prowadzony za pośrednictwem portalu internetowego pod adresem: www.gak.gda.pl, kontakt telefoniczny: +48 58 306 66 76 w dni robocze od godz. 9.00 do 15.00; kontakt

mailowy: sekretariat@gak.gda.pl

Zamówienie: ogół Produktów wskazanych przez Kupującego w Formularzu zamówienia

Dni robocze: dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt

Formularz zamówienia: dokument znajdujący się pod linkiem:

<https://forms.office.com/e/nS1hmpts8P>

I. WSTĘP

1. Sklep, prowadzony przez Sprzedawcę, umożliwia zakup Produktów przy pomocy sieci elektronicznej (Internet) pod adresem internetowym www.gak.gda.pl.
2. Niniejszy Regulamin Sklepu, zwany dalej Regulaminem, określa zasady dokonywania elektronicznego składania zamówienia oraz zasady zawierania umów sprzedaży dostępnych produktów w Sklepie.
3. Dostęp do Regulaminu każdy klient Sklepu może uzyskać w dowolnym momencie, poprzez kliknięcie linku „Regulamin” umieszczonego na stronie www.gak.gda.pl, a także poprzez zapisanie jego wersji PDF na wybranym przez siebie nośniku.

II. ZASADY KORZYSTANIA ZE SKLEPU

1. Sklep prowadzi sprzedaż Produktów za pośrednictwem sieci internetowej.

2. Zamówienia są przyjmowane za pośrednictwem strony internetowej po wypełnieniu Formularza zamówienia.
3. Warunkiem technicznym do korzystania ze Sklepu jest dostęp do sieci Internet z wykorzystaniem najpopularniejszych przeglądarek internetowych w aktualnych wersjach (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox, Opera, Safari) oraz włączonej obsługi plików cookies.
4. Kupujący przed rozpoczęciem korzystania ze Sklepu obowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem i jego akceptacji.
5. Wszystkie ceny są podawane w polskich złotych i zawierają podatek VAT.
6. Ceną wiążącą i ostateczną jest cena Produktu podana przez Sprzedawcę w chwili wypełnienia Formularza zamówienia przez Klienta.
7. Sklep nie prowadzi sprzedaży hurtowej. W przypadku złożenia przez jednego Klienta Zamówień na łącznie więcej niż 5 sztuki tego samego Produktu, Kupujący zobowiązany jest do kontaktu pod adresem mailowym: sekretariat@gak.gda.pl

III. ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY

1. Sklep umożliwia składanie zamówień na Produkty w następujący sposób na stronie Sklepu (online), korzystając z procedury składania zamówienia poprzez wypełnienie Formularza zamówienia.

2. Sklep przyjmuje zamówienia przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia. Zamówienia realizowane są w dni robocze w godzinach 9-15.
3. Warunkiem złożenia zamówienia jest prawidłowe wypełnienie Formularza zamówienia poprzez podanie wszystkich wymaganych danych niezbędnych do realizacji zamówienia, zaznaczenie pola potwierdzającego zapoznanie się i akceptację Regulaminu Sklepu oraz złożenie zamówienia z obowiązkiem zapłaty.
4. Z chwilą złożenia zamówienia Klient zobowiązuje się do zapłaty ceny stanowiącej sumę:
 1. iloczynu ceny jednostkowej każdego zamówionego Produktu oraz liczby jego egzemplarzy,
 2. kosztów dostawy wskazanych w Formularzu zamówienia.
5. Łączna kwota do zapłaty jest każdorazowo wskazywana Klientowi w formularzu zamówienia przed jego złożeniem. Cena produktów oraz koszt dostawy są każdorazowo wskazywane w Formularzu zamówienia przed jego złożeniem. Całkowita kwota należna z tytułu Zamówienia stanowi sumę ceny wszystkich produktów objętych Zamówieniem oraz kosztu dostawy wskazanego w Formularzu zamówienia. Złożenie Zamówienia z obowiązkiem zapłaty oznacza zobowiązanie Klienta do zapłaty ceny produktów oraz kosztu dostawy w wysokości wynikającej z formularza Zamówienia.

6. Dostępne sposoby płatności to przelew elektroniczny na rachunek bankowy:

50 8309 0000 0085 6294 2000 0010

7. Dostawy realizowane są poprzez Poczta Polska.
8. Złożenie zamówienia następuje przy pomocy kliknięcia zgody.
9. Po złożeniu zamówienia poprzez kliknięcie ikony „Prześlij” Kupujący otrzymuje potwierdzenie przyjęcia zamówienia przez Sklep pocztą elektroniczną na adres mailowy podany podczas wypełniania formularza zamówienia. Po otrzymaniu przez Kupującego potwierdzenia zamówienia dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży pomiędzy Kupującym a Sprzedawcą, pod warunkiem uiszczenia należności na numer rachunku bankowego 50 8309 0000 0085 6294 2000 0010. Umowa zawierana jest w języku polskim o treści zgodnej z niniejszym Regulaminem i złożonym przez Kupującego zamówieniem.

IV. REALIZACJA UMOWY

1. Zamówienia realizowane są w kolejności ich otrzymywania do momentu wyczerpania zapasów magazynowych Sklepu.
2. Zamówienie jest realizowane na adres podany przez Kupującego w zamówieniu jako adres dostarczenia przedmiotu zamówienia w ciągu 14 dni od dnia zaksięgowania płatności.

3. O braku w magazynie jakiegokolwiek zamówionego towaru Sklep powiadamia za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Sklep nie realizuje wysyłki poza granice Polski.

V. ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Kupujący ma prawo odstąpienia od umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od daty otrzymania Produktu. Odstąpienie od umowy następuje poprzez złożenie przez Kupującego oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie można złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Do zachowania terminu, o którym mowa w ust. 1, wystarczy, aby oświadczenie o odstąpieniu od umowy Kupujący wysłał do Sprzedawcy przed upływem tego terminu.
3. Kupujący może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy drogą elektroniczną przy wykorzystaniu formularza, o którym mowa w ust. 1 lub przesać wydrukowany i wypełniony formularz pocztą tradycyjną.
4. Produkty przeznaczone do zwrotu Kupujący powinien odesłać do Sprzedawcy nie później niż 14 dni od dnia, w którym Kupujący poinformował Sklep o odstąpieniu od umowy, na adres: ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk z dopiskiem „e-sklep – zwrot”. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed upływem tego terminu.

5. Sprzedawca nie odbiera od Klienta Produktów przeznaczonych do zwrotu.
6. Bezpośredni Koszt odesłania przez Kupującego Produktów przeznaczonych do zwrotu ponosi Kupujący.
7. Sprzedawca w terminie do 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Kupującego o odstąpieniu od umowy dokonuje zwrotu dokonanych przez Kupującego płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Kupujący, chyba że wyrazi on zgodę na inny sposób zwrotu. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania Produktu podlegającego zwrotowi lub dowodu jego odesłania na adres Sprzedawcy.

VI. REKLAMACJE

1. Przedmiotem sprzedaży są Produkty nowe, bez wad. W przypadku wystąpienia wad produktów Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za wady.
2. Każdy Produkt kupiony w Sklepie może być reklamowany zgodnie z obowiązującymi przepisami kodeksu cywilnego dotyczącymi rękojmi.
3. Reklamację można złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Kupujący może złożyć reklamację drogą elektroniczną przy wykorzystaniu formularza, o którym mowa w ust. 3 lub przesłać wydrukowany i wypełniony formularz pocztą tradycyjną.
5. Jeżeli Produkt ma wady, Kupującemu przysługuje: żądanie wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady lub obniżenia ceny; w przypadku wady istotnej prawo odstąpienia od umowy, chyba że Sprzedawca niezwłocznie wymieni Produkt na nowy pozbawiony wad lub go naprawi.
6. W przypadku, gdy reklamując Produkt, Kupujący zażądał jego wymiany na wolny od wad lub złożył oświadczenie o odstąpieniu od umowy, winien reklamowany Produkt odesłać Poczta Polska na adres Sprzedawcy GAK— Gdański Archipelag Kultury, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk z dopiskiem „e-sklep – reklamacja”.
7. Sprzedawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni i z zachowaniem tego terminu poinformuje Kupującego o sposobie jej załatwienia.
8. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji złożonej drogą pocztową Kupujący otrzyma zwrot poniesionych, celowych kosztów wysłania wadliwego Produktu do Sklepu, z wyjątkiem kosztów wynikających z wybranego przez Kupującego sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób proponowany przez Sklep.

9. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji Produkt zostanie odesłany Kupującemu wraz z informacją o niezasadności reklamacji
10. W razie stwierdzenia przez Kupującego uszkodzenia Produktu podczas transportu zaleca się, aby Kupujący sporządził w obecności kuriera protokół szkody. Niesprawdzenie przesyłki nie wstrzymuje ewentualnej reklamacji, ma wpływ wyłącznie na usprawnienie procedury reklamacyjnej.

VII. POLITYKA OCHRONY PRYWATNOŚCI SKLEPU

1. Administratorem danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, jest Gdański Archipelag Kultury, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w każdej sprawie związanej z ochroną danych osobowych pod adresem: daneosobowe@gak.gda.pl.
3. Poprzez rejestrację użytkownika Sklepu w celu dokonania zakupu jego dane osobowe zostają umieszczone w bazie Sklepu. Dane te mogą być przetwarzane przez Sprzedawcę tylko w celu przyjęcia zamówienia, potwierdzenia zamówienia i realizacji zawartej umowy. Rejestracja w systemie oznacza zgodę na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Użytkownik Sklepu zobowiązany jest do ochrony loginu oraz hasła, służących do zalogowania się w Sklepie, przed uzyskaniem ich przez osoby trzecie.
5. Użytkownik Sklepu zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Sprzedawcę o pozyskaniu przez osobę trzecią jego loginu i hasła.
6. W celu dokonania zakupu bez rejestracji Kupujący zobowiązany jest wypełnić formularz zamówienia, a podane tam dane jednorazowo są przetwarzane przez Sprzedawcę tylko w celu przyjęcia zamówienia, potwierdzenia zamówienia i realizacji zawartej umowy.
7. Dane kupującego nie są przekazywane podmiotom trzecim w celach marketingowych, a jedynie podmiotom świadczącym na rzecz Sprzedawcy usługi, tj. firmom zajmującym się realizacją wysyłki towaru oraz innym podmiotom których udział jest niezbędny do zawarcia i realizacji umowy.
8. Strona internetowa, pod którą dostępna jest sklep internetowy Sprzedawcy, proces logowania się użytkownika Sklepu, także dokonywania zakupów, zabezpieczona jest poprzez stosowanie certyfikatów SSL.

9. Kupujący ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, może je sprostować, usunąć lub ograniczyć ich przetwarzanie. Może też sprzeciwić się przetwarzaniu przez Sprzedającego podanych danych i wnieść o przeniesienie danych do innego Administratora.
10. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do czasu cofnięcia zgody na ich przetwarzanie lub do upływu terminów przewidzianych ustawowo na roszczenia związane z realizacją umowy w związku z którą dane są przetwarzane.
11. Każdy Kupujący może w dowolnym momencie cofnąć swoją zgodę na przetwarzanie danych, pisząc na adres siedziby Administratora lub wysyłając wiadomość elektroniczną na adres e-mail: daneosobowe@gak.gda.pl, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
12. Kupujący ma prawo wnieść skargę na postępowanie Sprzedawcy do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od daty opublikowania go na stronie www.gak.gda.pl.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu. Zmieniony Regulamin obowiązuje od następnego dnia od dnia daty jego

ogłoszenia. Wszystkie zamówienia na Produkty złożone do tej daty realizowane są wg regulaminu sprzed zmian.

3. Nazwy produktów oferowanych do sprzedaży przez Sprzedawcę są używane w celach identyfikacyjnych i mogą być chronione i zastrzeżone na podstawie przepisów ustawy Prawo własności przemysłowej.
4. Wszelkie spory wynikające z umowy sprzedaży będą rozpatrywane przez sąd właściwy według przepisów powszechnie obowiązujących.

Załącznik nr 1

Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy

Adresat:

Gdański Archipelag Kultury

ul. Dworcowa 9

80-026 Gdańsk

e-mail: sekretariat@gak.gda.pl

Ja, niżej podpisana/podpisany, niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy sprzedaży publikacji „Domy kultury. Instrukcje obsługi” w wersji drukowanej.

Imię i nazwisko:

Adres:

Adres e-mail:

Data otrzymania publikacji:

Numer rachunku bankowego do zwrotu płatności:

.....

Data:

Podpis, jeżeli formularz jest składany w wersji papierowej:

.....

Załącznik nr 2

Zgłoszenie reklamacji

Adresat:

Gdański Archipelag Kultury

ul. Dworcowa 9

80-026 Gdańsk

e-mail: sekretariat@gak.gda.pl

Niniejszym zgłaszam reklamację produktu zakupionego przeze mnie w dniu:

.....

Nazwa produktu:

Opis reklamacji:

.....
.....
.....

W związku z powyższym wnioskuję o:

[] wymianę produktu na wolny od wad

[] nieodpłatne usunięcie wady

[] zwrot pieniędzy za reklamowany produkt

W przypadku braku możliwości naprawy lub wymiany produktu, proszę o
zwrot pieniędzy na rachunek bankowy o numerze:

.....

Adres e-mail Kupującego:

Data: |

Podpis, jeżeli formularz jest składany w wersji papierowej:

.....