

Regulamin projektu "Teatr w Blokowisku OFF" Termin: 8.02.2026 – 31.12.2026

I OPEN CALL na udział w "Teatr w Blokowisku OFF" - Termin: 19.01.2026 – 8.02.2026

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady udziału w projekcie „Teatr w Blokowisku OFF”, realizowanym w formule open call oraz działań warsztatowych (zwanym dalej „Projektem”).
2. Organizatorem Projektu jest Gdański Archipelag Kultury (zwany dalej „Organizatorem”) z siedzibą w Gdańsku (80-026), przy ul. Dworcowej 9, adres e-mail: sekretariat@gak.gda.pl.
3. Open Call trwa od 18 stycznia do 8 lutego 2026 roku.
4. Open Call jest adresowany do:
 - aktorek i aktorów
 - reżyserek i reżyserów
 - scenografek i scenografów,
 - osób zajmujących się kostiumami i multimediami,
 - dramatopisarek i dramatopisarzy,
 - performerek i performerów,
 - tancerek i tancerzy,
 - muzyczek i muzyków,
 - researcherów i reasercherek,
 - akustyków i akustyczek, oświetleniowców i oświetleniowczyń.

Celem Projektu jest stworzenie kolektywu artystycznego złożonego z osób związanych z teatrem, które chcą współtworzyć nowe inicjatywy dla lokalnej społeczności w ramach projektu "Teatr w Blokowisku OFF".

II. ZASADY NABORU

1. Zgłoszenia do Open Calla przyjmowane są indywidualnie, drogą mailową.
2. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - krótkie bio artystyczne lub CV,
 - podstawowe dane kontaktowe.
3. Zgłoszenie należy przestać na adres e-mail: mateusz.brodowski@gak.gda.pl w terminie trwania Open Calla.

4. Warunkiem udziału w Open Callu jest posiadanie doświadczenia lub wykształcenia w obszarze sztuk performatywnych.
5. Organizator zakłada przyjęcie wszystkich zgłoszonych osób spełniających powyższe kryteria, do wyczerpania limitu miejsc, który wynosi 15 osób.
6. Informacja o zakwalifikowaniu oraz szczegóły dotyczące spotkania organizacyjnego zostaną przekazane drogą mailową.

III. PRZEBIEG PROJEKTU

1. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
2. Pierwsze spotkanie organizacyjne dla osób zakwalifikowanych do Projektu odbędzie się 9 lutego 2026 roku w Plamie GAK (dokładna godzina zostanie podana w odpowiedzi na zgłoszenie).
3. Uczestnicy Projektu zobowiązują się do aktywnego i regularnego udziału w warsztatach organizowanych w ramach Projektu przez Organizatora (zwanym dalej „Warsztatami”).
4. Uczestnicy Warsztatów są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz instrukcji wydawanych przez personel Organizatora.
5. Organizator oraz osoby przez niego upoważnione mogą odmówić wstępu na teren Warsztatów bez podawania uzasadnienia:
 - a) osobom, których zachowanie wskazuje na nietrzeźwość lub stan po użyciu środków odurzających,
 - b) osobom, których zachowanie zagraża bezpieczeństwu innych osób i mienia.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Uczestnicy Warsztatów przebywają na nich na własną odpowiedzialność.
2. Organizator nie sprawuje opieki nad uczestnikami Wydarzenia poniżej 18 roku życia.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne nieszczęśliwe wypadki podczas trwania Warsztatów, które nie są konsekwencją działań lub zaniechań Organizatora, za zniszczenie lub zagubienie własności uczestników, za szkody i zdarzenia losowe, dotyczące zdrowia i życia osób uczestniczących podczas pobytu na terenie organizowanych Warsztatów.

4. Organizator nie odpowiada za rzeczy stanowiące własność Uczestników. Każdy Uczestnik odpowiedzialny jest za swoje rzeczy osobiście.
5. Uczestnik Warsztatów odpowiada również za wszelkie szkody wyrządzone przez siebie innym osobom, urządzeniom lub obiektom znajdującym się w miejscu realizacji Warsztatów.
6. Każda osoba uczestnicząca w Warsztatach, przebywając na terenie Plama GAK zobowiązana jest do zapoznania się i akceptacji regulaminu obowiązującego na terenie budynku. Regulamin budynku dostępny jest w widocznym miejscu na terenie budynku.

V. WIZERUNEK

1. Organizator może sporządzić z przebiegu Projektu relację video oraz fotograficzną, na której mogą zostać utrwalone wizerunki Uczestników Projektu, a która wykorzystana zostanie w celach marketingowych, w celu informowania o działalności realizowanej przez Organizatora w mediach społecznościowych, na stronie internetowej Organizatora lub podmiotów współpracujących z Organizatorem lub w innych kanałach przekazu.
2. Uczestnicy projektu przyjmują do wiadomości i zgadzają się nieodpłatnie i bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych na to, żeby ich wizerunek został utrwalony poprzez fotografowanie, filmowanie lub dokonywanie innego rodzaju zapisu, a także na transmitowanie, rozpowszechnianie lub przekazywanie głosu i wizerunku w jakimkolwiek materiale przedstawiającym projektu.

VI. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że:
 - a) Administratorem danych osobowych uczestników zgłaszających się do udziału w Projekcie jest Gdański Archipelag Kultury z siedzibą w Gdańsku (80-026) przy ul. Dworcowej 9, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonym przez Miasto Gdańsk pod nr 2/92.

- b) W sprawie danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych przez e-mail: daneosobowe@gak.gda.pl lub listownie na wskazany powyżej adres.
- c) Dane osobowe pozyskane w związku ze zgłoszeniem do projektu przetwarzane będą w celach związanych ze zgłoszeniem, wzięciem udziału w Projekcie oraz w celu kontaktu,
- d) W zakresie wizerunku – dane osobowe, w przypadku wyrażenia zgody, przetwarzane będą w celu:
 - umieszczenia wizerunku na stronie internetowej Administratora;
 - sporządzania dokumentacji zdjęciowej i filmów z przebiegu organizowanych przez Administratora eventów, imprez i innych wydarzeń oraz informowania o w/w wydarzeniach i zdawania relacji z tych wydarzeń, w celu promowania i reklamy Administratora, w tym podejmowania działań marketingowych.
- e) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) , a w zakresie wizerunku w zw. z art. 9 ust. 2a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w tym w szczególności w przypadku publikacji zdjęć lub filmów z utrwalonym wizerunkiem z wydarzeń organizowanych przez Administratora oraz art. 6 pkt 1 lit. f RODO – w zakresie w jakim będzie to niezbędne do ochrony uzasadnionego interesu Administratora, w tym w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub ochrony przed roszczeniami.
- f) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek zgłoszenia i udziału w Projekcie. Niepodanie danych będzie skutkować brakiem możliwości zgłoszenia i uczestnictwa w Projekcie.
- g) Dane osobowe uczestników nie będą udostępnione innym odbiorcom, za wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem oraz podmiotów przetwarzających dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych.
- h) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji, i w/w celów lub do momentu wycofania zgody.
- i) Zgoda udzielona przez uczestnika może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, jakiego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem.

- j) Ponadto, informujemy, że uczestnik ma prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych oraz prawo do przeniesienia danych, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- k) Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym czasie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu zostaną udostępnione publicznie na stronie internetowej www.gak.gda.pl.
3. We wszystkich sprawach niewskazanych w Regulaminie decyduje Organizator.
4. Wiążąca i ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Organizatora.
5. Wszelkie reklamacje, uwagi lub wnioski w sprawach związanych z uczestnictwem w projekcie można składać w terminie 7 dni od dnia zaistnienia danej sytuacji, pisemnie na następujący adres korespondencyjny: Gdański Archipelag Kultury ul. Dworcowa 9,80-026 Gdańsk lub skanem na adres e-mail: sekretariat@gak.gda.pl. Termin rozpatrzenia pisma w wyżej wymienionych sprawach to 7 dni od dnia ich doręczenia pod wyżej wymieniony adres.