

Regulamin konkursu na inicjatywy kulturalne w Brzeźnie

organizowanego przez Gdański Archipelag Kultury

WSTĘP

W 2025 roku, Gdański Archipelag Kultury realizuje zadanie pod nazwą Projektornia – miejsce wspólne. Instytucja otrzymała dofinansowanie ze środków Narodowego Centrum Kultury, w ramach realizacji programu Dom Kultury + Edycja 2025 / Zadanie I – INICJATYWY LOKALNE, którego operatorem jest Narodowe Centrum Kultury. Głównym celem naszego projektu jest szeroko pojęta aktywizacja społeczna mieszkańców Brzeźna. Jednym z działań jest wsparcie finansowe inicjatyw kulturalnych zgłaszanych przez mieszkańców. Niniejszy Regulamin określa zasady wyboru i finansowania tychże inicjatyw.

ORGANIZATOR I CEL KONKURSU

1. Organizatorem Konkursu na inicjatywy kulturalne jest Gdański Archipelag Kultury.
2. Głównym celem Konkursu jest aktywizacja mieszkańców, integracja społeczności lokalnej i podejmowanie wraz z mieszkańcami działań w odpowiedzi na ich potrzeby (zachęcamy do zapoznania się z wynikami diagnozy potrzeb i potencjałów Brzeźna dostępnej na gak.gda.pl), a także zachęcenie do aktywnego współtworzenia wydarzeń/działań o charakterze społecznym, kulturalnym, artystycznym, edukacyjnym.
3. Poprzez inicjatywy kulturalne (społeczne, lokalne, obywatelskie) rozumieć należy wszelkie formy współdziałania mieszkańców zmierzające do określonego celu i do wywołania zmiany w środowisku lokalnym, działania na rzecz dobra wspólnego. Inicjatywa kulturalna powinna angażować grupę osób, być skierowana do konkretnej grupy lub też do całej społeczności lokalnej. Inicjatywa kulturalna może mieć bardzo różną formę.

4. Pomysły zgłoszone przez Wnioskodawców muszą być realizowane w obszarze kultury, w tym: edukacji kulturalnej, animacji społeczno – kulturalnej czy działalności artystycznej, a jeśli wynika to ze specyfiki / interdyscyplinarności pomysłu mogą także dotyczyć edukacji, ekologii, rekreacji czy integracji społecznej, o ile łączą się lub wynikają z obszaru kultury.

UCZESTNICY KONKURSU

5. Uczestnikami Konkursu mogą być jedynie mieszkańcy Gdańska, a dokładnie:

- a) osoba fizyczna powyżej 18 r.ż., realizująca samodzielnie we współpracy z Organizatorem Konkursu inicjatywę kulturalną;
- b) grupy nieformalne, tj. grupy złożone z co najmniej trzech pełnoletnich osób fizycznych z określonym liderem grupy, realizujące we współpracy z Organizatorem Konkursu inicjatywę kulturalną;
- c) grupy młodzieżowe (od 12 r.ż.) - złożone z co najmniej dwóch osób niepełnoletnich, pod opieką osoby pełnoletniej (lidera), realizujące we współpracy z Organizatorem Konkursu inicjatywę kulturalną. Każdy niepełnoletni uczestnik Konkursu zobowiązany jest do dostarczenia zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział w Konkursie stanowiącej załącznik nr 5 do Regulaminu.

6. Uczestnikami Konkursu nie mogą być pracownicy Organizatora oraz członkowie ich najbliższej rodziny.

WSPARCIE INICJATYWY KULTURALNEJ

7. Wsparcie polegać będzie na:

- a) Sfinansowaniu bezpośrednio przez Organizatora kosztów niezbędnych do realizacji danej inicjatywy na podstawie kosztorysu zawartego we wniosku. Obsługa księgowo-administracyjna jest po stronie Organizatora.

b) Pomocy merytorycznej w realizacji działania, tj. wsparcia ze strony Organizatora w całym procesie realizacji inicjatywy.

8. Wykaz kosztów kwalifikowanych stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

9. W ramach Konkursu zaplanowano budżet na łączną kwotę 25.000 zł. Maksymalna kwota jednego projektu wynosi 7000 zł brutto.

10. Organizator zastrzega sobie możliwość przyznania kwoty na realizację projektu w wysokości niższej niż wskazano w kosztorysie we wniosku na realizację projektu, w zależności od liczby zgłoszonych wniosków i od ich oceny merytorycznej.

11. W przypadku przyznania kwoty niższej od wnioskowanej w formularzu, Uczestnik zobowiązany jest do korekty harmonogramu i kosztorysu wniosku konkursowego w terminie 5 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyników Konkursu. Istnieje możliwość rezygnacji z realizacji wniosku konkursowego. Brak złożonych korekt w terminie 5 dni kalendarzowych uznaje się jako rezygnację z realizacji wniosku konkursowego przez Uczestnika.

12. W konkursie Uczestnik może złożyć maksymalnie jeden wniosek na inicjatywę kulturalną.

OCENA FORMALNA I MERYTORYCZNA

13. Rozpatrywane będą jedynie te wnioski konkursowe, które spełnią wymagania zgodnie z kartą oceny formalnej, która stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

14. Wniosek konkursowy po spełnieniu kryteriów formalnych, oceniany będzie przez Komisję Konkursową (w skład której będzie wchodzić przedstawiciel GAK, lokalny animator kulturalny, animator programu Dom Kultury + Inicjatywy Lokalne oraz wszyscy obecni na spotkaniu Komisji Konkursowej Wnioskodawcy – autorzy pomysłów) zgodnie z kartą oceny merytorycznej, która stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu. Szczegółowy sposób dokonania oceny zostanie przedstawiony na spotkaniu.

15. Wsparcie finansowe będzie przyznane na realizację danej inicjatywy kulturalnej, jeżeli wniosek otrzyma pozytywną ocenę formalną, a następnie ocena pod względem merytorycznym będzie równa lub wyższa 60% możliwych punktów do zdobycia. W przypadku wyczerpania kwoty 25 000 zł o kolejności przyznania wsparcia decydować będzie liczba uzyskanych punktów.

15. Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

SKŁADANIE WNIOSKÓW

16. Wnioski na realizację inicjatyw kulturalnych należy składać na formularzu wniosku, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

17. Start konkursu: 1 lipca 2025. Termin naboru wniosków na inicjatywy oddolne upływa 27 lipca 2025 roku.

18. Wypełniony wniosek należy dostarczyć (osobiście lub pocztą tradycyjną – decyduje data dotarcia listu) w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Konkurs na inicjatywy oddolne 2025” na adres: Projektornia GAK, ul. Dworska 29a, 80-506 Gdańsk.

19. Dopuszczalne jest przesłanie skanu wniosku opatrzonego niezbędnymi podpisami pocztą elektroniczną na adres mailowy: projektornia@gak.gda.pl.

20. Do Konkursu nie zostaną dopuszczone wnioski złożone po upływie terminu określonego w pkt. 16.

21. Posiedzenie Komisji Konkursowej odbędzie się 29 lipca 2025 o g. 18.00.

22. Lista wniosków przyjętych do realizacji zostanie ogłoszona na stronie internetowej Gdańskiego Archipelagu Kultury gak.gda.pl w terminie do 31 lipca 2025 r. Uczestnicy (osoby do kontaktów wymienione we wniosku) zostaną poinformowani o wynikach konkursu najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od dnia określonego w pkt. 20.

23. Termin realizacji działań w ramach inicjatyw oddolnych: od 1 sierpnia 2025 do 31 października 2025 r.

SPRAWOZDAWCZOŚĆ

24. Po zakończeniu realizacji inicjatywy oddolnej, uczestnicy zobowiązani są do sporządzenia i przedłożenia Organizatorowi sprawozdania merytorycznego z jej wykonania, którego wzór zostanie przedłożony uczestnikom.

25. Sprawozdanie w wersji drukowanej powinno zostać przekazane Organizatorowi w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji inicjatywy oddolnej.

26. Sprawozdanie powinno zawierać:

- a) opis zrealizowanych przedsięwzięć oraz ich przebieg,
- b) liczbę oraz rodzaj odbiorców/adresatów inicjatywy oddolnej,
- c) dodatkowe materiały dokumentujące (np. dokumentację fotograficzną w wersji cyfrowej).

ZGODY UCZESTNIKÓW KONKURSU

27. Biorąc udział w Konkursie, Uczestnik wyraża zgodę na warunki zawarte w niniejszym Regulaminie.

28. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

- a. Administratorem danych osobowych uczestników zgłaszających się do udziału w Konkursie na inicjatywy kulturalne lub osób zaangażowanych w realizację projektu, wskazanych w formularzu zgłoszenia do Konkursu, jest Gdański Archipelag Kultury, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Miasto Gdańsk pod poz. 2/92.
- b. w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych przez e-mail daneosobowe@gak.gda.pl lub

listownie na adres Gdańskiego Archipelagu Kultury (ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk).

- c. Dane osobowe osób składających wnioski do Konkursu przetwarzane będą w celu związanym z weryfikacją aplikacji, kontaktem z Wnioskodawcą, rozliczeniami w ramach Projektu.
- d. Dane osobowe osób zaangażowanych w realizację projektu, wskazanych w formularzu zgłoszenia do Konkursu, przetwarzane będą w celu oceny Projektów.
- e. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych przez Wnioskodawcę w imieniu własnym lub w imieniu osób powołanych w formularzu zgłoszenia do Naboru (art. 6 ust.1 lit. a RODO), zawarta pomiędzy Administratorem a Laureatem w przyszłości umowa (art. 6 ust. 1 lit. b RODO, obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust.1 lit. c RODO) wynikający z konieczności rozliczenia Projektu oraz art. 6 pkt 1 lit. f RODO – w zakresie w jakim będzie to niezbędne do ochrony uzasadnionego interesu Administratora, w tym w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub ochrony przed roszczeniami.
- f. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów lub do momentu wycofania zgody.
- g. Dane osobowe Wnioskodawcy lub osób zaangażowanych w realizację projektu, wskazanych w formularzu zgłoszenia do Konkursu, nie będą udostępniane innym odbiorcom, za wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem oraz podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego do udziału w Konkursie.
- h. Wnioskodawca lub osoby zaangażowane w realizację projektu, wskazane w formularzu zgłoszenia do Konkursu, mają: prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do

przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- i. Podanie danych osobowych w celach związanych ze zgłoszeniem udziału i udziałem w Konkursie jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek udziału w Konkursie.
- j. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

29. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w regulaminie Konkursu w trakcie jego trwania. O wszelkich zmianach w regulaminie, wnioskodawcy zostaną poinformowani.

30. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania realizacji inicjatyw w ramach Konkursu z powodu siły wyższej.

31. W przypadku pytań dotyczących Konkursu lub procesu aplikacyjnego, wnioskodawcy mogą skontaktować się z Organizatorem pod adresem e-mail: projektornia@gak.gda.pl lub telefonicznie pod numerem 571600109.

32. Udział w Konkursie oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

Lista załączników:

załącznik 1 – koszty kwalifikowane

załącznik 2 – karta oceny formalnej

załącznik 3 – karta oceny merytorycznej

załącznik 4 – wniosek

załącznik 5 – zgoda rodzica/opiekuna prawnego