

Regulamin serii wydarzeń „Osowskie Pożegnanie Lata - Kultura, dziedzictwo, rozwój!”

1. Organizatorem wydarzenia: **„Osowskie Pożegnanie Lata - Kultura, dziedzictwo, rozwój!”** (zwanego dalej Wydarzeniem) - odbywającego się na terenie Parku Chirona, w dniu: 06.09.2025 jest Gdański Archipeląg Kultury, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk, (zwany dalej „Organizatorem”), w ramach projektu Mobilny Dom Kultury – konkurs na inicjatywę lokalną, tel. 58 306 66 76
2. Uczestnictwo w Wydarzeniu jest równoznaczne z zapoznaniem się oraz bezwzględną akceptacją niniejszego Regulaminu i zobowiązaniem się do jego przestrzegania oraz stosowania zasad w nim zawartych.
3. Regulamin dostępny jest na stronie www.gak.gda.pl, a także w dniu Wydarzenia u koordynatorki Wydarzenia.
4. Uczestnictwo w wydarzeniu osób, które nie mają ukończonych 18 lat, jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu przez osoby, które sprawują nad nimi opiekę prawną.
5. Organizator nie zapewnia opieki nad osobami poniżej 18 roku życia.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki podczas trwania Wydarzenia, za zniszczenie lub zagubienie własności Uczestników jak również szkody poczynione przez Uczestnika podczas pobytu na terenie Wydarzenia.
7. Niezależnie od wszystkich powyższych postanowień Organizator oraz osoby przez niego upoważnione mogą odmówić udziału w Wydarzeniu bez podawania uzasadnienia:
 - a) osobom zachowującym się agresywnie,
 - b) osobom, których zachowanie wskazuje na nietrzeźwość lub stan po użyciu środków odurzających,
 - c) osobom, których zachowanie zagraża bezpieczeństwu innych osób i mienia.
8. Uczestnicy Wydarzenia mają obowiązek natychmiastowego stosowania się do poleceń Organizatora lub osób przez niego upoważnionych. Wszelkie uwagi oraz problemy powinny być zgłaszane na bieżąco obsłudze wydarzenia.
9. Organizator może sporządzić z przebiegu Wydarzenia relację fotograficzną lub video, na której mogą zostać utrwalone wizerunki uczestników lub ich

opiekunów, a która wykorzystana zostanie w celach marketingowych, w celu informowania o działalności realizowanej przez Organizatora, w mediach społecznościowych, na stronie internetowej Organizatora lub podmiotów współpracujących z Organizatorem lub w innych kanałach przekazu.

10. Uczestnicy Wydarzenia przyjmują do wiadomości i zgadzają się nieodpłatnie i bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych na to, żeby ich wizerunek został utrwalony poprzez fotografowanie, filmowanie lub dokonywanie innego rodzaju zapisu, a także na transmitowanie, rozpowszechnianie lub przekazywanie głosu i wizerunku w jakimkolwiek materiale przedstawiającym Wydarzenie w celach, o których mowa w ust. 9 powyżej. W przypadku braku zgody na powyższe, uczestnik winien fakt ten zgłosić Organizatorowi przed rozpoczęciem Wydarzenia.
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że:
 - a) Administratorem danych osobowych uczestników Wydarzenia jest Gdański Archipelag Kultury z siedzibą w Gdańsku (80-026) przy ul. Dworcowej 9, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Miasto Gdańsk pod nr 2/92.
 - b) W sprawie danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych przez e-mail: lub listownie na wskazany powyżej adres.
 - c) Dane osobowe, w tym w zakresie wizerunku, przetwarzane będą w celu:
 - umieszczenia informacji, nagrań lub zdjęć na stronie internetowej Administratora;
 - sporządzania dokumentacji zdjęciowej i filmów z przebiegu Wydarzenia oraz informowania o Wydarzeniach i zdawania relacji z Wydarzenia, w celu promowania i reklamy Administratora, jak również w celu podejmowania działań marketingowych.
 - d) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych uczestników Wydarzenia jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych, o której mowa w pkt 10 powyżej, wyrażona przez osobę, której dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, a w zakresie wizerunku w zw. z art. 9 ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w tym w szczególności w przypadku publikacji zdjęć lub

filmów z utrwalonym wizerunkiem z Wydarzenia oraz art. 6 pkt 1 lit. f RODO – w zakresie w jakim będzie to niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa Uczestników Wydarzenia, ochrony uzasadnionego interesu Administratora, w tym w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub ochrony przed roszczeniami.

- e) Zgoda udzielona przez uczestnika może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, jakiego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem.
- f) Ponadto, informujemy, że uczestnik ma prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych oraz prawo do przeniesienia danych, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- g) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów lub do momentu wycofania zgody.
- h) Dane osobowe uczestników Wydarzenia nie będą udostępniane innym odbiorcom, za wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem oraz podmiotów przetwarzających dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych lub upoważnień do przetwarzania danych osobowych i tylko w celu określonym w niniejszym Regulaminie powyżej.
- i) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
- j) Dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym Profilowaniu.

12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym czasie.

13. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu zostaną udostępnione publicznie na stronie internetowej www.gak.gda.pl.

14. We wszystkich sprawach niewskazanych w Regulaminie decyduje Organizator.

15. Wiążąca i ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Organizatora.

16. Wszelkie reklamacje, uwagi lub wnioski w sprawach związanych z uczestnictwem w Wydarzeniu można składać w terminie 7 dni od dnia zaistnienia danej sytuacji, pisemnie na następujący adres korespondencyjny:

Gdański Archipelag Kultury ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk lub skanem na adres e-mail: sekretariat@gak.gda.pl. Termin rozpatrzenia pisma w wyżej wymienionych sprawach to 7 dni od dnia ich doręczenia pod wyżej wymieniony adres.