

REGULAMIN MIĘDZYNARODOWEGO KONKURSU NA KURATORKĘ/ KURATORA 27. edycji Międzynarodowego Festiwalu Teatrów Plenerowych i Ulicznych FETA

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Międzynarodowy konkurs na kuratorkę/kuratora 27. edycji Międzynarodowego Festiwalu Teatrów Plenerowych i Ulicznych FETA, zwanego dalej Festiwalem ma charakter otwarty – przyjmowane będą zgłoszenia zarówno od kandydatów indywidualnych, jednostek organizacyjnych, osób prawnych jak i kolektywów kuratorskich, z zastrzeżeniem spełniania przez nich wymagań określonych w paragrafie 3 niniejszego Regulaminu.
2. Podstawowe zadania i obowiązki kuratora Festiwalu będą obejmować:
 - a) realizację obowiązków kurator/ki Festiwalu związanych z przygotowaniem i realizacją Festiwalu w bliskiej współpracy z producentem, zespołem produkcyjnym, organizatorami oraz współorganizatorami Festiwalu,
 - b) podejmowanie działań mających na celu pozyskanie funduszy na rzecz Festiwalu, wskazywanie potencjalnych sponsorów lub podmiotów zainteresowanych wspieraniem poszczególnych projektów/działań/ artystów uczestniczących w Festiwalu.
3. Szczegóły dotyczące zadań wyłonionego/wyłonionej w drodze konkursu kuratora/kurator/ki przy realizacji Festiwalu i warunki współpracy stron przy realizacji Festiwalu zostaną ustalone w formie umowy zawartej pomiędzy kurator/ką/kuratorem i organizatorem konkursu, o którym mowa w ust. 4 poniżej, po ogłoszeniu wyników konkursu.
4. Konkurs jest organizowany przez Gdański Archipelag Kultury – samorządową instytucję kultury, zwaną dalej Organizatorem.
5. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa, składająca się z 5 osób powołanych przez Organizatora, zwana dalej Komisją Konkursową.

§ 2.

Cel konkursu

1. Celem niniejszego konkursu jest wybór kuratorki/kuratora Festiwalu, który zostanie przeprowadzony w dniach 10-13 lipca 2025 roku.
2. Kandydat/kandydatka na kuratora/kuratorkę Festiwalu przygotowuje i przedstawi Komisji Konkursowej program artystyczny, obejmujący od 12 do 20 spektakli ulicznych i plenerowych, w ramach którego widzowie zapoznają się z twórczością, zarówno o charakterze rozrywkowym, jaki i społecznie zaangażowanym.
3. Przedstawiony program artystyczny powinien uwzględniać warunki lokalizacyjne – Festiwal odbywać się będzie m.in. w Parku im. Ronalda Regana w Gdańsku, Placu Zebrań Ludowych.
4. Przewidywany całkowity budżet realizacji Festiwalu, w tym produkcja, obsługa i pozostałe koszty realizacji Festiwalu, wynosi około 900 000 zł brutto. Ostateczna wysokość budżetu Festiwalu uzależniona jest od uzyskania przez Organizatora stosownych dotacji, może ona ulec zmianie, w tym również zmniejszeniu.
5. Przewidywane wynagrodzenie dla kuratorki/kuratora 14. edycji Festiwalu w ramach powyższego budżetu to 25 000 zł brutto w przypadku indywidualnego zgłoszenia lub 35 000 zł brutto do podziału w przypadku zgłoszenia kolektywu.

§ 3.

Podstawowe wymagania wobec kandydata na kuratorkę/kuratora

Festiwalu stawiane przez Organizatora obejmują:

- a. dobrą znajomość zagadnień teatrów ulicznych i plenerowych,
- b. doświadczenie kuratorskie w organizowaniu festiwali ulicznych lub wydarzeń artystycznych w przestrzeni publicznej;
- c. dyspozycyjność zapewniającą dojazd kuratora/kuratorki do Gdańska w czasie przygotowania Festiwalu w okresie od stycznia 2025 roku do lipca 2025 roku oraz stałą obecność w Gdańsku w czasie trwania Festiwalu,
- d. biegłą znajomość języka angielskiego.

§ 4.

Czas trwania i przebieg konkursu

1. Za datę rozpoczęcia konkursu uważa się dzień 4 października 2022 r., od którego to dnia zgłoszenia kandydatów na kuratorkę/kuratora Festiwalu będą przyjmowane przez Organizatora.
2. Termin nadsyłania zgłoszeń na adres Organizatora mija dnia 4 listopada 2024 r. o godzinie 24.00.
3. Zgłoszeń w konkursie należy dokonywać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres rekrutacja@gak.gda.pl. Termin dokonania zgłoszenia wskazany w ust. 2 uważa się za zachowany, jeżeli zgłoszenie zostanie odczytane przez Organizatora przed datą i godziną, określoną w ust. 2.
4. Obrady Komisji Konkursowej rozpatrującej zgłoszone kandydatury oraz rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 15 listopada 2025 r.
5. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi na stronie internetowej Organizatora – www.gak.gda.pl do dnia 15 listopada 2024. r.
6. Kandydatka/kandydat wybrana/-y w drodze konkursu zostanie dodatkowo powiadomiony o dokonanych wyborze za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 5.

Zasady uczestnictwa w konkursie, zawartość zgłoszenia

1. Uczestnikami konkursu, których kandydatury będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową będą wyłącznie osoby i podmioty, które dokonają zgłoszenia w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu i których zgłoszenia będą odpowiadały wymogom określonym w niniejszym Regulaminie.
2. Zgłoszenie kandydatki/kandydata powinno zawierać następujące dokumenty wymagane przez Organizatora:
 - a. list intencyjny podający motywy udziału w konkursie,
 - b. zarys koncepcji Festiwalu odnoszący się do charakterystyki Festiwalu,
 - c. lista grup teatralnych przewidzianych do zaproszenia do udziału w Festiwalu,
 - d. krótki opis projektów zrealizowanych przez grupy teatralne, o których mowa w pkt c) powyżej projektów lub działań w przestrzeni publicznej, które stałyby się częścią programu Festiwalu wraz z dokumentacjami foto/wideo,
 - e. krótki opis planowanych do realizacji przez grupy teatralne spektakli, o których mowa w pkt c),

- f. wstępnie rozpisany budżet realizacji spektakli, proponowanych w programie zgłoszonym w konkursie,
 - g. aktualne CV kandydatki/kandydata zawierające informacje o jej/jego doświadczeniu zawodowym, zrealizowanych dotychczas festiwalach, innych projektach artystycznych oraz wykształceniu kierunkowym,
 - h. oświadczenie wskazane poniżej w ust. 8 niniejszego paragrafu.
3. Każda/-y kandydatka/kandydat na kuratora uczestniczący w konkursie może być autorem lub uczestnikiem maksymalnie 1 zgłoszenia w konkursie. Zastrzeżenie to dotyczy również udziału kandydatki/kandydata w zgłoszeniu zespołowym.
 4. Zgłoszenie powinno zostać dokonane w języku polskim lub angielskim.
 5. Zgłoszenie i/lub wymagane do niego załączniki mogą zostać przygotowane w formie elektronicznej i przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, lub zapisane na chmurze. Jako nazwę plików należy wpisać imię/imiona oraz nazwisko/-a autora lub autorów zgłoszenia.
 6. Zgłoszenie, poza wymaganiami wskazanymi w pozostałych postanowieniach Regulaminu, powinno zawierać adres zamieszkania lub siedziby, telefon kontaktowy, adres e-mail zgłaszającego.
 7. W treści zgłoszenia należy wskazać spis oraz opis załączników do zgłoszenia, szczególnie w zakresie dokumentacji potwierdzającej doświadczenie kandydata na kuratora/kuratorkę.
 8. Uczestnik konkursu zobowiązany jest dołączyć do zgłoszenia oświadczenie potwierdzające udzielenie Organizatorowi nieodpłatnej i niewyłącznej licencji na korzystanie z praw autorskich i pokrewnych do zgłoszenia i jego załączników oraz korzystania z egzemplarza dokonanego zgłoszenia w zakresie związanym z postępowaniem konkursowym i wyborem kuratora Festiwalu. Oświadczenie powinno zawierać potwierdzenie, iż nadesłane zgłoszenie i jego załączniki nie naruszają praw autorskich, pokrewnych, ani osobistych osób trzecich, a także zgody na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym dla potrzeb przeprowadzenia konkursu, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Formularz oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

9. Organizator konkursu nie przewiduje refundacji jakichkolwiek kosztów poniesionych przez kandydatów na kuratorkę/kuratora Festiwalu, związanych z przygotowaniem zgłoszenia konkursowego.
10. Zgłoszenia po zakończeniu konkursu i ogłoszeniu jego wyników, a następnie podpisaniu umowy w wyłonionym kandydatem, zostaną trwale usunięte.

§ 6.

Zasady i kryteria oceny zgłoszeń konkursowych

1. Zgłoszenia złożone przed ogłoszeniem konkursu, jak również zgłoszenia złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie lub niniejszym Regulaminie oraz zgłoszenia kandydatów na kuratorkę/kuratora niespełniające wymagań zawartych w ogłoszeniu i Regulaminie zostaną pozostawione bez rozpoznania. .
2. Kandydatów, których zgłoszenia zostaną pozostawione bez rozpoznania powiadamia się za pośrednictwem poczty elektronicznej podając przyczyny pozostawienia zgłoszenia bez rozpoznania.
3. Organizator przewiduje dokonanie oceny zgłoszeń konkursowych przez Komisję Konkursową na podstawie następujących kryteriów:
 - a. wypełnienie wszystkich wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu o konkursie i niniejszym Regulaminie,
 - b. wartość merytoryczna zgłoszenia konkursowego, w szczególności uwzględnienie przewidywanej lokalizacji Festiwalu,
 - c. ocena kreatywności i oryginalności koncepcji Festiwalu, listy i opisu dokonań artystów przewidzianych do zaproszenia do udziału w Festiwalu oraz zrealizowanych przez nich projektów i działań w przestrzeni publicznej,
 - d. doświadczenie kandydata,
 - e. jasność i zrozumiałość oraz czytelność zgłoszenia konkursowego,

§ 7.

Skład Komisji Konkursowej

1. W skład Komisji Konkursowej, która dokona oceny nadesłanych zgłoszeń konkursowych, wejdą:
 - 1) Dyrektorka Gdańskiego Archipelagu Kultury,
 - 2) Zastępca dyrektorki Gdańskiego Archipelagu Kultury

- 3) Przedstawiciel/ka Gdańskiego Archipelagu Kultury lub Biura ds. Kultury Prezydenta Miasta Gdańska,
 - 4) Pierwszy/-a zaproszony/-a do udziału w pracach Komisji przedstawiciel/-ka środowisk twórczych,
 - 5) Drugi/-a zaproszony/-a do udziału w pracach Komisji przedstawiciel/-ka środowisk twórczych,
 - 6) Trzeci/-a zaproszony/-a do udziału w pracach Komisji przedstawiciel/-ka środowisk twórczych,
 - 7) Czwarty/-a zaproszony/-a do udziału w pracach Komisji przedstawiciel/-ka środowisk twórczych.
2. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach.
 3. Komisja Konkursowa rozpoczyna postępowanie konkursowe na pierwszym posiedzeniu od sprawdzenia czy dokonane zgłoszenia zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu i niniejszym Regulaminie konkursu dokumenty i informacje oraz czy ze złożonych dokumentów wynika, że kandydatka/kandydat spełnia wymagania określone w ogłoszeniu i niniejszym Regulaminie.

§ 8.

Dokumentowanie postępowania konkursowego

1. Z postępowania konkursowego sporządza się protokół, w którym umieszcza się dane, o których mowa poniżej w ust. 2.
2. Protokół z przebiegu i rozstrzygnięcia konkursu powinien zawierać:
 - a. datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania konkursowego,
 - b. imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie, w tym członków Komisji Konkursowej,
 - c. datę i godzinę dokonania zgłoszeń konkursowych,
 - d. listę kandydatów biorących udział w postępowaniu,
 - e. listę zgłoszeń pozostawionych bez rozpoznania,
 - f. opis przeprowadzonych czynności,
 - g. zestawienie ocen poszczególnych członków Komisji Konkursowej dotyczących zgłoszeń konkursowych oraz wyniki postępowania.
3. Protokół wraz z dokumentacją konkursową, przechowywany jest przez Organizatora.

§ 9.

Wybór kuratora Festiwalu

1. Kandydata_tkę na kuratorkę/kuratora Festiwalu Komisja Konkursowa wybiera w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Każdemu członkowi Komisji przysługuje 1 głos.
3. Konkurs wygrywa kandydatka/kandydat, która/-y uzyskał największą liczbę głosów.
4. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów – przeprowadza się ponowne głosowanie, w którym biorą udział wyłącznie kandydaci, którzy uzyskali najwyższą liczbę głosów.
5. W przypadku, gdy w drugim głosowaniu nie zostanie wyłoniona jedna kandydatka/kandydat – wszyscy kandydaci, którzy uzyskali tę samą najwyższą liczbę głosów są kandydatami na stanowisko kuratorki/kuratora Festiwalu, spośród których wyboru dokonuje Organizator Konkursu.
6. Decyzja Komisji Konkursowej, poza wypadkiem określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu, jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

§ 10.

Dane osobowe

1. Administratorem Danych Osobowych uczestnika konkursu są: Gdański Archipelag Kultury (dalej: GAK) – samorządowa jednostka kultury z siedzibą w Gdańsku, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych uczestnika konkursu na kuratora Festiwalu (jako osoby, której dane osobowe są przetwarzane) należy kontaktować się z Administratorem Danych Osobowych - GAK za pomocą adresu e-mail: daneosobowe@gak.gda.pl. drogą listu zwykłego na adres siedziby GAK.
3. Dane osobowe uczestnika będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia konkursu na kuratora Festiwalu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratora Danych Osobowych, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, oraz w pw celach marketingowych w przypadku wyrażenia zgody, tj. na podstawie art. 6 ust 1 pkt a), pkt c) pkt f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

4. Dane osobowe uczestnika będą przechowywane przez okres realizacji konkursu na kuratora Festiwalu, a następnie do czasu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratora Danych Osobowych.
5. Podane przez uczestnika dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom za wyjątkiem podmiotów uprawnionych do rozliczania i kontroli działalności Administratora Danych Osobowych z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, podmiotom dofinansującym Festiwal realizowany przez Administratora Danych Osobowych, firm/firmy dostarczającej usługi poczty elektronicznej na rzecz Administratora Danych Osobowych, operatorów telekomunikacyjnych świadczących usługi teleinformatyczne na rzecz Administratora Danych Osobowych oraz podmiotów świadczących obsługę prawną Administratora Danych Osobowych, ponadto nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
6. Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia z zastrzeżeniem przepisów Rozporządzenia, w tym art. 17 Rozporządzenia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Uczestnikowi przysługuje również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
8. Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w wypadku, jeżeli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez uczestnika konkursu danych osobowych jest dobrowolne, jednak jeżeli uczestnik nie wyrazi zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, niemożliwe będzie przyjęcie jego zgłoszenia do konkursu.
10. Dane osobowe uczestnika konkursu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych należy złożyć drogą poczty elektronicznej na adres mailowy: daneosobowe@gak.gda.pl. lub drogą poczty tradycyjnej, w formie pisemnej na adres siedziby Administratora Danych Osobowych – GAK

§ 11.

Pozostałe ustalenia

1. Dokonanie zgłoszenia udziału w konkursie na kuratorkę/kuratora jest równoznaczne z przyjęciem zasad i warunków konkursu oraz niniejszego Regulaminu.
2. Kandydaci biorący udział w konkursie będą otrzymywali bieżące informacje i zawiadomienia związane z przebiegiem konkursu na wskazany w ich zgłoszeniu adres e- mail.
3. Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać pisząc na adres: sekretariat@gak.gda.pl oraz w siedzibie Organizatora
4. Organizator może dokonać zmiany warunków konkursu, przerwać, odwołać lub zakończyć konkurs bez wybrania którejkolwiek ze zgłoszonych kandydatów w każdym czasie bez podania przyczyn.
5. Organizator może odwołać Festiwal bez podania przyczyny. W takim wypadku, zastosowanie będą miały stosowne postanowienia umowy zawartej z wybraną/-ym kuratorką/kuratorem Festiwalu. W przypadku, gdy Organizator odwoła Festiwal przed zawarciem umowy z kandydatem na kuratorkę/kuratora, wybranemu w konkursie kandydatowi nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy o świadczenie usług kuratorskich, ani roszczenie o naprawienie szkody z tego tytułu.
6. W wypadku, jeżeli kandydat na kuratorkę/kuratora, który zostanie wybrany w wyniku niniejszego konkursu, uchyli się od realizacji obowiązków kuratorki/kuratora i zawarcia umowy w sprawie świadczenia usług kuratorskich, Organizatorom konkursu przysługuje prawo do wybrania kolejnej najkorzystniejszej kandydatury spośród pozostałych zgłoszeń bez przeprowadzania ponownego konkursu.
7. W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem lub w wypadku konieczności interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu rozstrzygnięcie należy do wyłącznej kompetencji Organizatora.
8. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających z niniejszego Regulaminu oraz udziału w konkursie jest sąd siedziby Organizatora konkursu.
9. Niniejszy Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej Organizatora www.gak.gda.pl.
10. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości za obowiązującą uznaje się polską wersję niniejszego Regulaminu.