

# Regulamin uczestnictwa w zajęciach artystycznych i ruchowych Gdańskiego Archipelagu Kultury w sezonie 2024/2025

Jeśli tutaj jesteś, prawdopodobnie planujesz dołączyć do grona osób uczestniczących w Art. Zajęciach GAK (zajęciach stałych). Bardzo się z tego cieszymy!

Pozwól, że wyjaśnimy kilka ważnych rzeczy, żebyśmy potem mogli skupić się na zajęciach.

## Co musisz wiedzieć o zapisach na zajęcia?

1. Jeśli potrzebujesz znaleźć informacje o zajęciach odbywających się w GAK, sprawdź naszą stronę internetową: [www.gak.gda.pl](http://www.gak.gda.pl).
2. Aby zostać uczestnikiem zajęć, należy zapisać się do wybranej grupy. Jest to bardzo proste. Zrobisz to przez stronę **Zajęć24** danej filii GAK. Samouczek znajdziesz tutaj: [www.gak.gda.pl/zajecia](http://www.gak.gda.pl/zajecia)
3. Przed przystąpieniem do zajęć należy też wypełnić i podpisać papierową kartę zgłoszenia - załącznik nr 1 do regulaminu. Możesz ją wydrukować samodzielnie i dostarczyć do filii, gdzie odbywają się zajęcia lub poprosić o nią i wypełnić na miejscu.
4. Art. Zajęcia (zajęcia stałe) w GAK odbywają się od września do czerwca. W ferie i w okresie świątecznym zajęcia nie odbywają się.
5. Grupa zajęciowa zostanie otwarta, jeśli zbierze się co najmniej pięć chętnych osób.
6. Uczestników niepełnoletnich muszą zapisać rodzice lub opiekunowie prawni.
7. Każda grupa ma określoną liczbę miejsc.
8. O przyjęciu do grupy decyduje kolejność zgłoszeń.
9. Jeśli grupa będzie pełna, trafisz na listę rezerwową. Jeśli zwolni się miejsce, do grupy dołączy kolejna osoba z listy rezerwowej. Decyduje kolejność zgłoszeń.
10. Zapisanie się na zajęcia oznacza akceptację treści niniejszego regulaminu.

## Płatności za zajęcia

1. Cennik znajdziesz na stronie [www.gak.gda.pl](http://www.gak.gda.pl).
2. Możesz rozliczać się w trybie kwartalnym lub miesięcznym.
3. Opłaty za zajęcia są przyjmowane z góry za cały miesiąc lub kwartał.
4. Zapisanie na zajęcia jest równoznaczne z wykupieniem miejsca w grupie. To dlatego płacisz za miesiąc lub kwartał zajęć, a nie za pojedyncze zajęcia (z powodu nieobecności uczestnika nie obniżamy ceny zajęć).

5. Nie zwracamy wniesionych opłat za zajęcia powodu choroby, rezygnacji lub innych nieobecności. Nie można też oddać miejsca innej osobie w zastępstwie.
6. W przypadku zajęć odbywających się 2 razy w tygodniu, nie musisz brać udziału we wszystkich zajęciach, ale zobowiązujesz się zapłacić za nie pełną kwotę (przypominamy: to koszt miejsca w grupie, a nie liczby zajęć).
7. W przypadku długotrwałej choroby osoby uczestniczącej w zajęciach koniecznie skontaktuj się z nami poprzez e-mail **edukacja@gak.gda.pl**. Tylko na tej podstawie będziemy mogli dokonać przesunięcia wniesionej opłaty na poczet kolejnych zajęć.
8. Opłaty za zajęcia można dokonywać:
  - a) w formie płatności online poprzez portal [www.bilety24.pl/](http://www.bilety24.pl/)
  - b) gotówką lub kartą płatniczą w kasie w filiach GAK – w godzinach funkcjonowania kasy podanych na stronie [www.gak.gda.pl](http://www.gak.gda.pl)
9. W ramach wybranych zajęć w Gdańskim Archipelagu Kultury realizowany jest program **ProfiKultura**. Zajęcia objęte programem mają stałą opłatę miesięczną w wysokości **60 zł**.
10. Jeśli doświadczasz tymczasowych trudności finansowych, napisz do nas na **edukacja@gak.gda.pl** o swojej sytuacji.

## **Jakie są zasady uczestnictwa w zajęciach?**

1. Każdy uczestnik ma zapewnioną opiekę prowadzącego, miejsce w pracowni i podstawowe materiały do zajęć.
2. Instruktorzy mają prawo:
  - a) nie wpuścić na zajęcia oraz skreślić z listy uczestnika, który mimo trzykrotnego upomnienia wciąż zalega z opłatą. W takim przypadku GAK nie ponosi odpowiedzialności za niedopuszczonego do zajęć uczestnika,
  - b) usunąć z zajęć uczestnika, którego zachowanie jest naganne, odbiega od ogólnie przyjętych norm, utrudnia prowadzenie zajęć i rażąco narusza regulamin zajęć.
3. Niepełnoletni uczestnicy muszą być przyprawdzeni na zajęcia przez opiekunów. GAK nie ponosi odpowiedzialności za ich bezpieczeństwo w drodze na zajęcia, w drodze powrotnej z GAK, a także na terenie obiektu poza salą warsztatową.
4. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone na mieniu GAK lub innych uczestników. W przypadku osób niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą ich prawni opiekunowie.
5. Dni, w których zajęcia nie odbywają się:
  - a) dni ustawowo wolne od pracy,
  - b) ferie zimowe (17 lutego – 2 marca 2025 r.),

- c) przerwy świąteczne,
- d) inne dni wskazane przez Dyrektorkę GAK

## **Odwoływanie i odpracowywanie zajęć**

1. Jeśli instruktor odwoła zajęcia, GAK daje możliwość ich odrobienia. Jeśli nie uda się znaleźć dogodnego dla grupy terminu, otrzymasz za te zajęcia zwrot pieniędzy.
2. Jeśli działalność GAK zostanie wstrzymana z powodu siły wyższej, zachowamy Twoją płatność na przyszłość. Możesz też złożyć wniosek o zwrot pieniędzy za zajęcia, które się nie odbyły. Siła wyższa to m.in.: pożar, trzęsienia ziemi, powódź, epidemia, pandemia, wichury, ulewy, strajk powszechny, embargo, wojna, żałoba narodowa, stan epidemiologiczny lub inne okoliczności pozostające poza kontrolą GAK.
3. Pisemny wniosek, o którym mowa powyżej można złożyć nie później niż w terminie 12 miesięcy od daty wstrzymania zajęć.

## **Wypisanie z zajęć**

1. Możesz zrezygnować z zajęć na koniec miesiąca.
2. Pamiętaj, że dopóki nie wypiszesz siebie lub dziecka z zajęć, opłaty są naliczane (płacisz za zajmowane miejsce).
3. Aby się wypisać, napisz do nas e-mail: [edukacja@gak.gda.pl](mailto:edukacja@gak.gda.pl)
4. Rezygnację należy zgłosić najpóźniej w ostatnim dniu roboczym miesiąca. W przeciwnym razie opłata za kolejny miesiąc zostanie naliczona.

## **Co musisz wiedzieć o danych osobowych?**

1. Realizując obowiązek informacyjny związany z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwanym RODO) uprzejmie informujemy, że:
  - 1.1. Administratorem danych osobowych jest Gdański Archipelag Kultury z siedzibą w Gdańsku, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk; wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Gdańska pod numerem 2/92, NIP 583-10-10-860,

1.2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Uczestnik może skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych poprzez e-mail: daneosobowe@gak.gda.pl lub listownie na adres Gdańskiego Archipelagu Kultury wskazany powyżej.

1.3. Dane osobowe osób uczestniczących będą przetwarzane w celu zapisu, uczestniczenia w zajęciach, zapewnienia prawidłowej organizacji zajęć, zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom, w celach kontaktowych oraz na potrzeby działań informacyjnych i promocyjnych w związku z prowadzonymi zajęciami przez Gdański Archipelag Kultury na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, art. 6 ust. 1 lit. b) RODO przetwarzania niezbędnego do wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) - przetwarzania niezbędnego do wypełnienia obowiązku ciążącego na Administratorze na podstawie przepisów prawa (dotyczy danych przetwarzanych w celach księgowych).

1.4. W zakresie wizerunku – dane osobowe, w przypadku wyrażenia zgody, przetwarzane będą w celu:

a) umieszczenia wizerunku na stronie internetowej Administratora i kanałach Administratora w mediach społecznościowych

b) sporządzania dokumentacji zdjęciowej i filmów z przebiegu organizowanych przez Administratora eventów, imprez i innych wydarzeń oraz informowania o w/w wydarzeniach i zdawania relacji z tych wydarzeń w celu promowania i reklamy administratora, w tym podejmowania działań marketingowych.

1.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów lub do momentu wycofania zgody. W przypadku danych, do których przetwarzania Administrator jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa, dane będą przechowywane przez wymagany przepisami okres.

1.6. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, za wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem, podmiotów, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

1.7. Uczestnik ma prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Uczestnik posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej cofnięciem.

1.8. Uczestnik posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r.

1.9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu realizacji celów zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach stałych w Gdańskim Archipelagu Kultury.

1.10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **Ostatnie ważne ustalenia**

1. Każda osoba uczestnicząca zobowiązana jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu, poszanowania mienia GAK, przestrzegania zasad bezpieczeństwa na zajęciach i kulturalnego zachowania.
2. W przypadku jakichkolwiek uwag, wątpliwości lub reklamacji prosimy o wiadomość na adres: [edukacja@gak.gda.pl](mailto:edukacja@gak.gda.pl). Odpowiedź zostanie udzielona w ciągu maksymalnie 14 dni roboczych od otrzymania wiadomości.
3. Ostateczna i wiążąca interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Gdańskiego Archipelagu Kultury.

Udało się!

Do zobaczenia w GAKu!

