

**Regulamin uczestnictwa w zajęciach stałych  
w roku 2021/2022  
w Gdańskim Archipelagu Kultury**

1. Osoby uczestniczące w zajęciach mają obowiązek zapoznać się z regulaminem uczestnictwa w zajęciach stałych, obowiązującym cennikiem, regulaminem budynku, a także regulaminami specjalnymi m.in. Regulaminem Galerii, Wydarzeń, Prób i Zajęć stałych w Gdańskim Archipelagu Kultury w związku z COVID-19, a także są zobowiązane do przestrzegania ich postanowień.
2. Osoby uczestniczące w zajęciach zobowiązane są do wypełnienia karty zgłoszenia. W przypadku uczestnictwa osoby niepełnoletniej w zajęciach, kartę zgłoszenia ma obowiązek wypełnić opiekun prawny dziecka.
3. W przypadku odmowy wypełnienia karty zgłoszenia przez osobę dorosłą, uczestnictwo w zajęciach jest równoznaczne z zapoznaniem się z regulaminem odpłatności za zajęcia stałe.
4. Osoba uczestnicząca w zajęciach (opiekun prawny w przypadku dziecka) zobowiązany jest do poinformowania instruktora w kwestiach mogących mieć wpływ na swoje (dziecka) bezpieczeństwo lub zdrowie.
5. Uczestnictwo w zajęciach jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku na potrzeby działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych przez GAK.
6. Uczestnik zajęć stałych zobowiązany jest do uiszczenia odpłatności za zajęcia z góry, przed przystąpieniem do zajęć.
7. W przypadku rezygnacji z zajęć oraz w przypadku nieobecności na zajęciach, dokonana wpłata nie podlega zwrotowi.
8. Uiszczenie odpłatności za jednorazowe uczestnictwo jest dopuszczalne tylko w przypadkach:
  - a. Wpisu uczestnika na listę zajęć podczas trwania miesiąca (wnosi się odpłatność obliczoną wg stawki za uczestnictwo w pojedynczych zajęciach pomnożonej przez ilość zajęć, w których będzie uczestniczył do końca miesiąca lub opłaca stałą stawkę miesięczną),
  - b. W celu jednorazowego przetestowania zajęć przez uczestnika, o ile bierze on udział w zajęciach po raz pierwszy,
  - c. W przypadku uwzględnienia w cenniku odpłatności jednorazowej.
9. Miesięczna odpłatność za zajęcia obliczana będzie proporcjonalnie do ilości zajęć w przypadkach:
  - a. W miesiącach, w których zaplanowano mniejszą ilość zajęć (ferie zimowe, święta, m-c czerwiec, itp.),
  - b. Jeżeli zajęcia zostaną odwołane z winy organizatora, pod warunkiem, że nie wyznaczono innego terminu zajęć.
10. W sytuacji zamrożenia działalności GAK z powodów związanych koronawirusem SARS CoV-2, uiszczone odpłatności zostaną przeniesione na czas wznowienia działalności lub na pisemny wniosek uczestnika zajęć/opiekuna prawnego należność za niewykorzystane zajęcia zostanie zwrócona.
11. Odpłatność za zajęcia może być obniżona w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej na wniosek rodzica/opiekuna prawnego za zgodą instruktora prowadzącego zajęcia oraz Dyrektora GAK.
12. Obniżenie opłat traktowane będzie jako stypendium i może być cofnięte w przypadku słabej motywacji lub złego zachowania uczestnika zajęć.
13. Realizując obowiązek informacyjny związany z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwany RODO) uprzejmie informujemy, że:

- 13.1. Administratorem danych osobowych jest Gdański Archipelag Kultury z siedzibą w Gdańsku, ul. Dworcowa 9, 80-026 Gdańsk; wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Gdańska pod numerem 2/92, NIP 583-10-10-860,
- 13.2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: [daneosobowe@gak.gda.pl](mailto:daneosobowe@gak.gda.pl) lub listownie na adres Gdańskiego Archipelagu Kultury wskazany powyżej.
- 13.3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a) RODO tj. wyrażonej zgody w celu uczestniczenia w zajęciach, zapewnienia prawidłowej organizacji zajęć, zapewnienia bezpieczeństwa ich uczestnikom oraz kontaktu w związku z prowadzonymi zajęciami przez Gdański Archipelag Kultury.
- 13.4. Dane osobowe będą przechowywane będą przez okres trzech lat lub do momentu wycofania zgody.
- 13.5. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, za wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem, podmiotów, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 13.6. Uczestnik ma prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem.
- 13.7. Uczestnik posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2019r.
- 13.8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu uczestniczenia osób niepełnoletnich w zajęciach w Gdańskim Archipelagu Kultury zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach stałych w Gdańskim Archipelagu Kultury.
- 13.9. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
14. Uczestnictwo w zajęciach jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
15. Każdy uczestnik zajęć jest zobowiązany przestrzegać Regulaminu obiektu, w którym odbywają się zajęcia. Regulamin obiektu jest dostępny do zapoznania w każdej filii GAK.
16. Ostateczna i wiążąca interpretacja niniejszego regulaminu należy do Gdańskiego Archipelagu Kultury.

GDAŃSKI ARCHIPELAG KULTURY

Akceptuję 01.09.2021   
data i podpis Dyrektora  
Teresa Kuśmierska  
DYREKTOR